

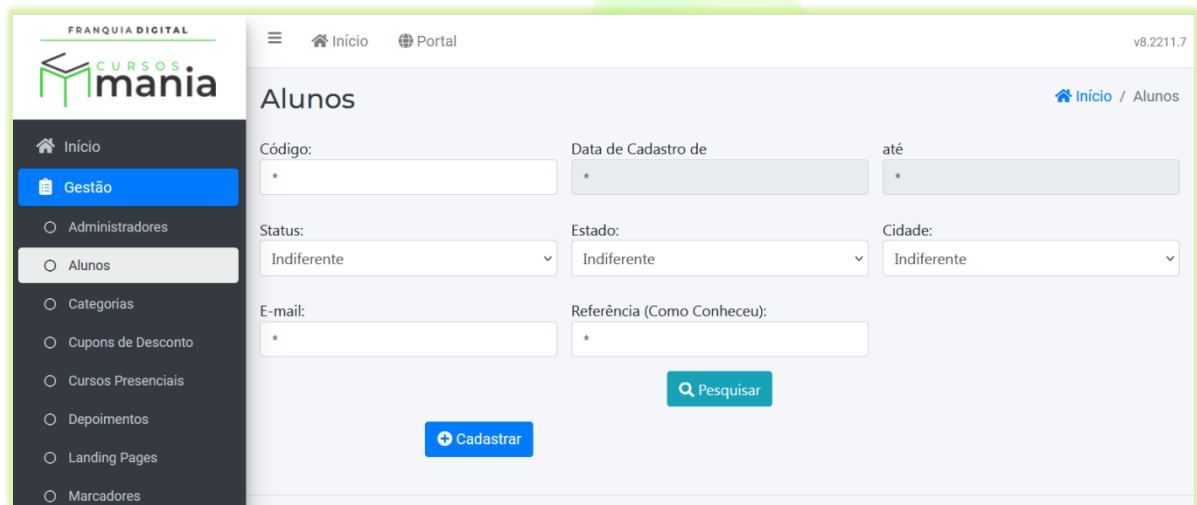


Tutorial Como Liberar Acesso A Um Plano De Assinatura Manualmente

Como Liberar Acesso A Um Plano De Assinatura Manualmente

O administrador pode liberar o acesso ao plano de assinatura gratuitamente para o aluno. Para isso siga as seguintes instruções:

- 1) Acesse o painel administrativo e clique em “Gestão”>”Alunos”;



- 2) Clique no ícone de “Gerenciar” referente ao aluno;



Na tela serão visualizadas as “**Informações Gerais**” referentes ao aluno, como: cursos matriculados, primeiro e ultimo *login*, pagamentos, dentro outros.

The screenshot displays the 'Informações Gerais' page for a user named Cristina A. Reis. The page is divided into several sections:

- User Profile:** Includes a profile picture, name (Cristina A. Reis), and a 'Nível 1' indicator.
- Contact Information:** E-Mail: cris@gmail.com, Telephone: (38) 32222-2222, Cadastro: 26/12/2022.
- CPF:** 222.222.222-22, with a note 'Como soube de nós:'.
- Address:** Endereço: Rua Coronel Joaquim Costa, Bairro: Centro, Cidade: Montes Claros, Estado: MG, Cep: 39400-049.
- Navigation Tabs:** 'Informações Gerais' (selected), 'Matrículas e Certificados', 'Matrícula Manual', and 'Períodos de Acesso'.
- Informações do Usuário:**
 - Aproveitamento de Cursos:** A table showing course progress:

Curso	Progresso	Avaliação	Aproveitamento
Arquivologia	0%		
 - Atividades:** A table showing login history:

Primeiro Login	Último Login
26/12/2022 11:20:56	26/12/2022 11:20:56
 - Pagamentos:** A table showing payment details:

ID da Venda	Valor do Pagamento

3) No campo “**Plano Aderido**” selecione o plano de assinatura desejado;

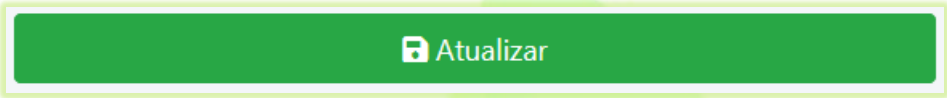
The screenshot shows a dropdown menu labeled 'Plano Aderido:' with 'Plano Ouro' selected. A small downward arrow is visible on the right side of the dropdown box.

4) Escolha a data que irá expirar o plano em “**Acesso ao Plano Até**” ou digite a data no formato dd/mm/aa;

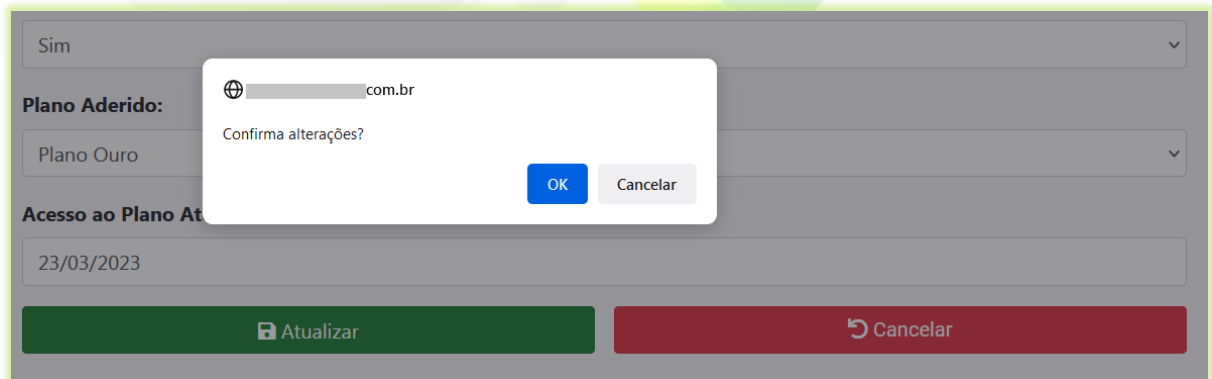
Acesso ao Plano Até:

23/03/2023

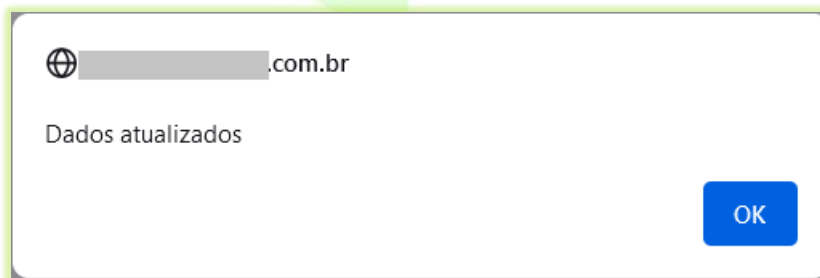
- 5) Clique no botão **“Atualizar”**;

Atualizar

- 6) Aparecerá na tela a mensagem **“Confirma alterações?”**. Clique em **“OK”** para concluir ou **“Cancelar”** para não salvar os dados.



- Depois aparecerá a mensagem **“Dados atualizados”** clique em **“OK”**.



Agora o aluno poderá adicionar os cursos que fazem parte do plano de assinatura liberado a ele. O aluno poderá visualizar os dados da vigência do plano no seu painel.

The screenshot displays a user profile for Cristina A. Reis. On the left is a dark sidebar menu with options: MEUS DADOS, MEUS CURSOS, PRESENCIAIS, NOTIFICAÇÕES, and MEUS PEDIDOS. The main content area shows the user's name, code (141), email (cris@gmail.com), phone number (38) 32222-2222, CPF (222.222.222-22), and registration date (26/12/2022). It also indicates 0 enrolled and 0 completed courses. The subscription plan is 'Plano de Assinatura: Plano Ouro' with a 'Renovação do Plano: Trimestral' and a 'Status da Assinatura: Vigente' that expires on 23/03/2023. A search bar shows 'Nenhum...nado.' and an 'Alterar Imagem' button is present. A green button at the bottom is labeled 'Carteira do Estudante'.