

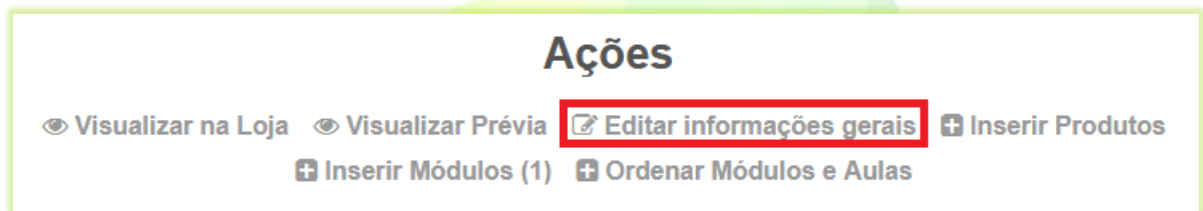


Tutorial Como Cadastrar Exercícios Em Um Curso

Como Cadastrar Exercícios Em Um Curso

Existem dois tipos de exercícios que podem ser cadastrados em um curso, exercícios avaliativos que formam a Avaliação Final e não avaliativos chamados somente de Exercícios. Os exercícios cadastrados nos cursos são de múltipla escolha, podendo ter até quatro alternativas cada.

Os exercícios da Avaliação Final são usados para aprovação do aluno no curso. O que define se o aluno foi aprovado ou não é a porcentagem de acertos na avaliação. Essa porcentagem de acertos é determinada na edição das informações gerais do curso, no campo **“Porcentagem de Acertos Para Aprovação em Avaliação Final:”**.



No exemplo a seguir, a porcentagem de acertos exigida na avaliação é de 60%. Se o curso emitir certificado, o certificado só será liberado para o aluno após ele atingir 60% ou mais de acertos na avaliação. Ou seja, o certificado só é emitido se o aluno for aprovado.

Porcentagem de Acertos Para Aprovação em Avaliação Final:

60

Os exercícios não avaliativos podem ser associados a determinados módulos do curso e aparecem no fim do módulo associado. Já a avaliação aparece no final do curso, como mostra a Imagem 1.

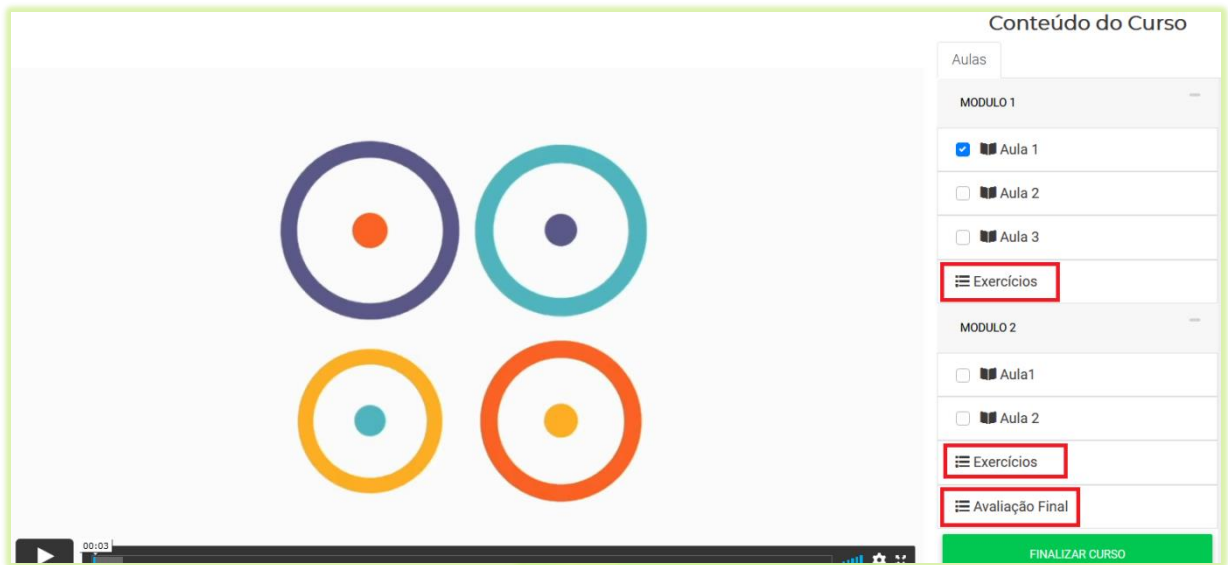


Imagem 1 – Tela do Curso Com Exercícios

Veja na Imagem 2 como o aluno visualiza o exercício.

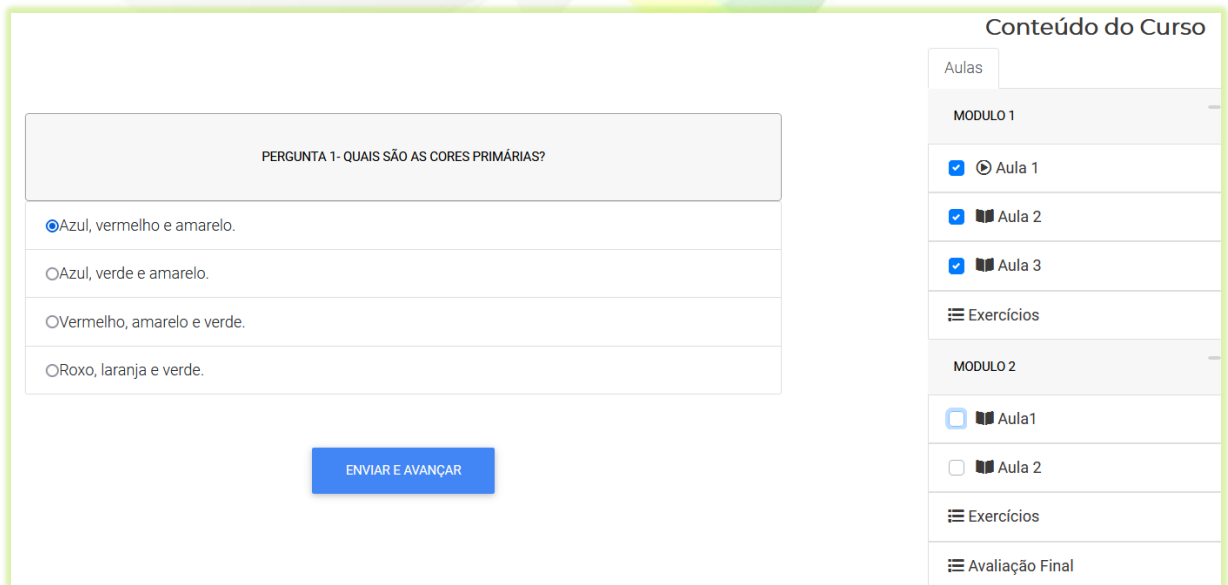


Imagem 2 – Visualização do Exercício no Curso

Veja a seguir, como cadastrar os exercícios em um curso:

1) No Painel do administrador, clique em “Gestão EAD”>”Produtos Cadastrados”;

Os produtos serão listados na tela. Localize o curso que deseja inserir os exercícios.

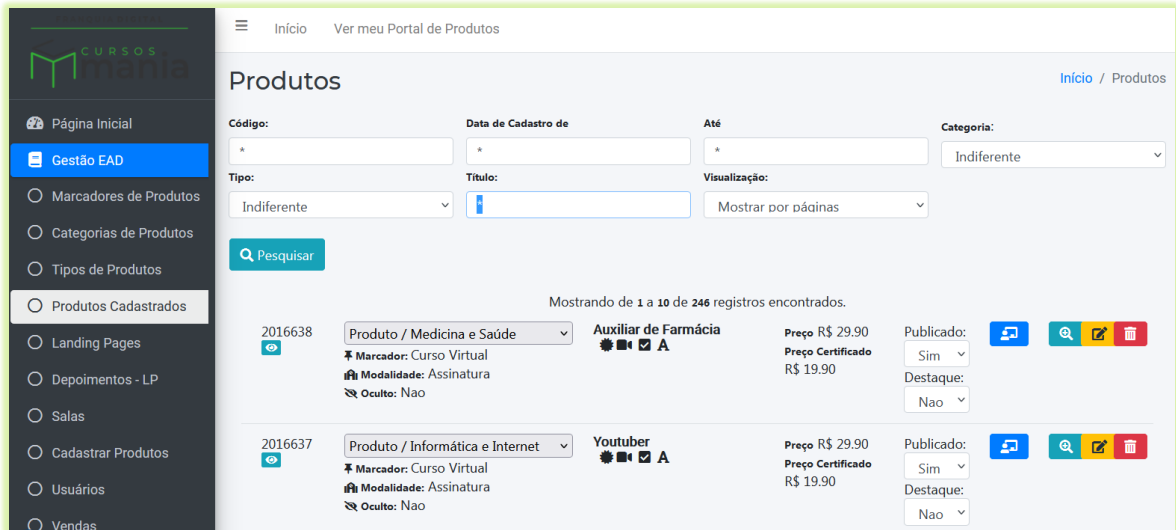
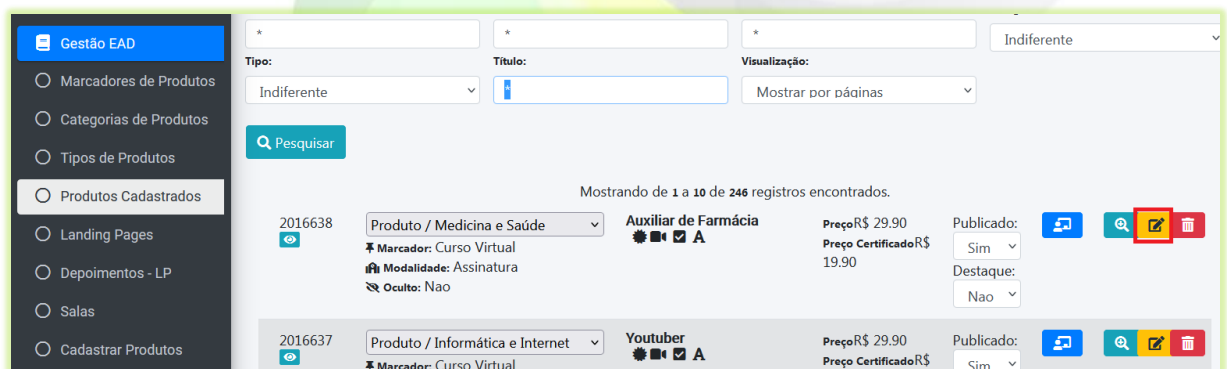


Imagem 3 - Tela Produtos

2) Clique no ícone de lápis referente ao curso;



Em seguida aparecerá a tela com as opções de edição do curso.

3) Clique na opção “Inserir Módulos”;

Ações

[👁 Visualizar na Loja](#)
[👁 Visualizar Prévia](#)
[✎ Editar informações gerais](#)
[➕ Inserir Produtos](#)

[➕ Inserir Módulos \(1\)](#)
[➕ Ordenar Módulos e Aulas](#)

4) Clique na opção “Inserir Exercícios”;

FRANQUIA DIGITAL
CURSOS
mania

Início
Produtos
Sobre Nós
Inscriva-se
Área do Aluno
Fale Conosco
🛒

Cadastrar Módulos

Voltar

[📝 Inserir Exercícios](#)

Importar Itens

Módulos cadastrados do curso

Aparecerá a tela de cadastro de exercícios.

Cadastrar exercícios no curso Fotografia de eventos

Avaliativo?

Sim

Pergunta:

Alternativa A:

Alternativa B:

- 5) Deixe selecionado sim no campo “**Avaliativo?**”, se o exercício fará parte da Avaliação Final;

Avaliativo?

Sim

Se o exercício não for avaliativo, você deverá associá-lo a um módulo. Ao selecionar não no campo “**Avaliativo?**”, aparecerá o campo “**Associado a módulo?**”.

Avaliativo?

Não

Associado a módulo?

Não Associar

- 6) Selecione um módulo no campo “**Associado a módulo?**”, para o exercício ser vinculado a ele;

Associado a módulo?

modulo 1

- 7) Digite o texto da questão no campo “**Pergunta?**”;

Pergunta:

Qual é |

- 8) Digite o texto de cada alternativa nos campos “**Alternativa A**”, “**Alternativa B**”, “**Alternativa C**” e “**Alternativa D**”;

Não é obrigatório preencher todos os campos de alternativas. Se seu exercício tem somente três questões, não insira o texto no último campo.

Alternativa A:

Alternativa B:

Alternativa C

Alternativa D:

- 9) Selecione a alternativa com a resposta correta da questão;

Alternativa Correta:

- 10) Para salvar o exercício clique no botão “**Confirmar**”;

Confirmar

O exercício aparecerá no final da página.

Confirmar Voltar

Exercícios cadastrados

• Qual é ... Editar

11) Para editar o exercício cadastrado, clique no botão “**Editar**” referente a ele;

Confirmar Voltar

Exercícios cadastrados

• Qual é ... Editar

Aparecerão na tela os campos para serem editados.

×

Avaliativo?

Não

Associado a módulo?

modulo 1

Pergunta:

Quais são as cores primárias

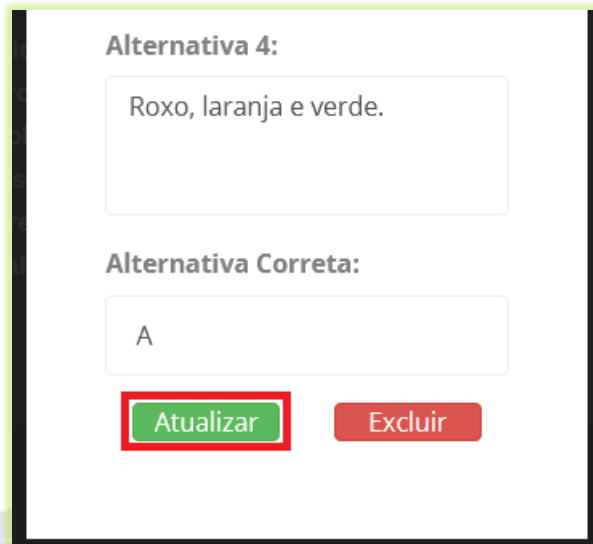
Alternativa 1:

Azul, vermelho e amarelo.

Alternativa 2:

Azul, verde e amarelo.

12) Após a edição dos campos desejados, clique no botão “**Atualizar**” no final da página;



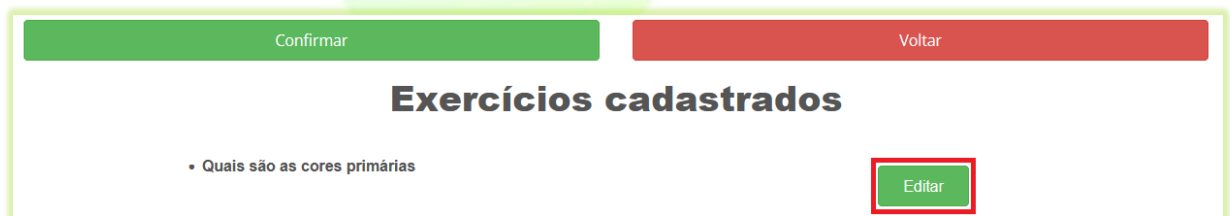
A screenshot of a form for editing an exercise alternative. The form is enclosed in a black border. It contains two text input fields. The first field is labeled "Alternativa 4:" and contains the text "Roxo, laranja e verde.". The second field is labeled "Alternativa Correta:" and contains the letter "A". Below the second field are two buttons: "Atualizar" (highlighted with a red border) and "Excluir".

Aparecerá novamente a tela de cadastro dos exercícios com o exercício editado.



A screenshot of the "Exercícios cadastrados" screen. At the top, there are two buttons: "Confirmar" (green) and "Voltar" (red). Below them is the title "Exercícios cadastrados" in bold. Underneath the title is a list item: "• Quais são as cores primárias". To the right of this list item is a green button labeled "Editar".

13) Para excluir um exercício, clique no botão “**Editar**” e depois em “**Excluir**”.



A screenshot of the "Exercícios cadastrados" screen, identical to the previous one. The "Editar" button is highlighted with a red border.

Alternativa 4:

Alternativa Correta:

Pronto! Agora que você já sabe como cadastrar exercícios, adicione os exercícios que achar necessário no seu curso.