



Tutorial Como Cadastrar Menu

Como Cadastrar Menu

Algumas opções de *menu* já vem cadastradas na sua plataforma. Como: “**Início**”, “**Produtos**”, “**Sobre**”, “**Inscriva-se**”, “**Área do Aluno**” e “**Fale Conosco**”. Esses itens do *menu* aparecem na página inicial do site ao lado da imagem de logomarca. Vide Imagem 1.

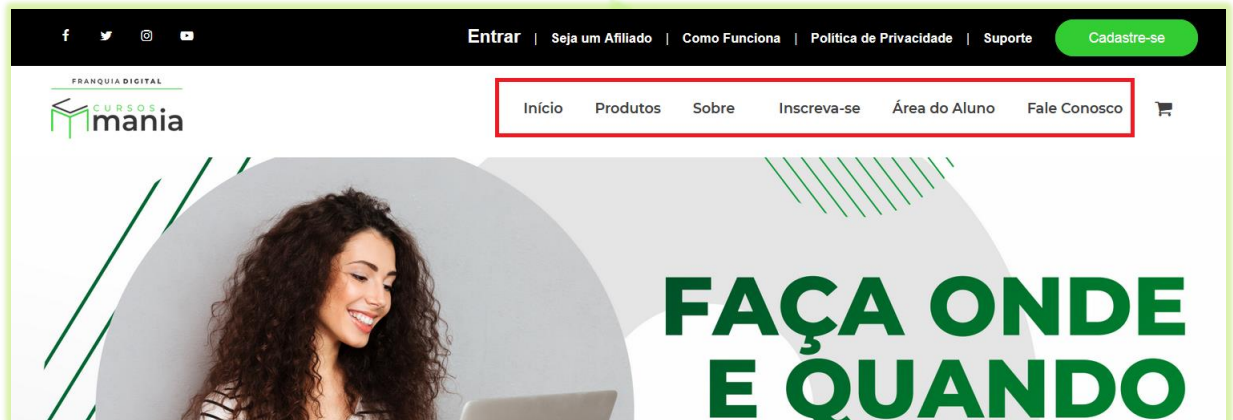


Imagem 1- Menu página inicial

Você como administrador da plataforma tem autonomia para editar esses itens do *menu*, assim como cadastrar novos itens.

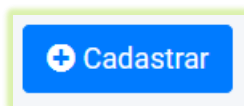
Para acessar o módulo de *menus* (Imagem 2), clique em “**Configurações**” > “**Menu**”.



Imagem 2 - Módulo Menus do Site

Para cadastrar um novo item no *menu* siga o passo a passo:

- 1) Em “**Configurações**”>”**Menus**” clique no botão “**Cadastrar**”;



Aparecerá o formulário de cadastro do novo item do *menu*, como é visualizado na Imagem 3.

Cadastrar Menu Início / Cadastrar Menu

Nome do Menu:

Link do Menu:

É um Submenu? *Se for submenu, selecione o menu principal.*

Abrir em Nova Aba?

Ordem de Exibição:

Imagem 3 - Tela Cadastrar Menu

- 2) Coloque o nome do *menu* no campo “**Nome do Menu:**”;

Exemplo: Sobre Nós.

Nome do Menu:

- 3) No campo “**Link do Menu:**” adicione o *link* da página que deseja que seja aberta ao clicar no menu;

Utilizaremos como exemplo o *link* criado no tutorial de “Como Criar Página”.

Exemplo: <http://seusite/site/pagina/sobrenos>

Link do Menu:

- 4) Se você quer cadastrar um *submenu*, escolha um *menu* em “**É um Submenu?**”. Caso contrário deixe marcada a opção “**Não**”;

É um Submenu? *Se for submenu, selecione o menu principal.*

Se você não selecionar nenhum *menu* e deixar a opção “**Não**” selecionada, o item criado irá aparecer junto com os outros itens do *menu*. Como mostra a Imagem 4 abaixo.

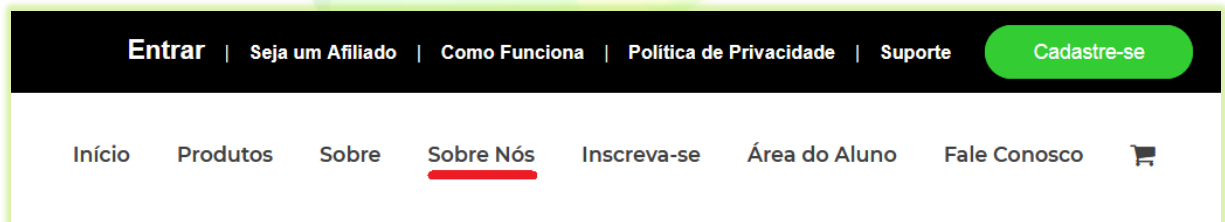


Imagem 4 - Novo item cadastrado no menu

Mas se quiser que o item seja um *submenu* selecione o item *menu* “**Principal**”. Por exemplo: Sobre.

É um Submenu? *Se for submenu, selecione o menu principal.*

Sobre

O item criado aparecerá somente quando o item do *menu* “Principal” for acionado. Veja o exemplo na Imagem 5 a seguir.



Imagem 5 - Item cadastrado como *submenu*

- 5) Em “Abrir em Nova Aba?” você pode escolher se ao clicar no *menu* uma nova aba irá se abrir no navegador ou se o link se abrirá na mesma página;

Abrir em Nova Aba?

Não

- 6) No campo “Ordem de Exibição:” escolha a ordem em algarismo (número) a qual deseja que o *menu* apareça;

Ordem de Exibição:

Se outro item do *menu* tiver o mesmo número de ordem do item criado, eles serão agrupados de acordo com a ordem de criação. Veja na Imagem 6 que os itens “Sobre” e “Sobre Nós” tem o mesmo número de ordem. O item “Sobre” aparecerá no *menu* antes do item “Sobre Nós”, pois foi cadastrado primeiro.


Nome	É submenu?	Ordem	Ação
Início	Não	1	 
Produtos	Não	2	 
Sobre	Não	3	 
Sobre Nós	Não	3	 
Inscriva-se	Não	4	 
Área do Aluno	Não	5	 

Entrar | Seja um Afiliado | Como Funciona | Política de Privacidade | Suporte [Cadastre-se](#)

Início | Produtos | **Sobre** | **Sobre Nós** | Inscriva-se | Área do Aluno | Fale Conosco 

Imagem 6 - Ordem dos itens do menu

7) Clique no botão “Confirmar” para concluir a criação do item do *menu*.

 Confirmar

Seu *menu* foi cadastrado com sucesso! Acesse a página inicial do site para testar seu *menu*. Caso seja necessário, volte ao módulo de menus do site e edite o *menu* criado.

